



Istituto di Istruzione Superiore
"Ven. Ignazio Capizzi"
Corso Umberto, 279 - 95034 Bronte (CT)

07 Febbraio 2024

Circolare numero 238

238 - Indicazioni operative per la gestione e il riconoscimento di una agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione/visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024

Al Sito web Al Personale Docente e ATA Alle Studentesse e agli Studenti Ai Genitori Alla DSGA

Circolare n.238 del 07/02/2024

Oggetto: Indicazioni operative per la gestione e il riconoscimento di una agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione/visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024

Si rende noto che il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con nota prot. 5419 del 20.12.2023, ha fornito le indicazioni operative per le famiglie che intendano richiedere un'agevolazione per la partecipazione degli studenti ai viaggi d'istruzione e alle visite didattiche per l'anno scolastico 2023-2024.

A. Presentazione della richiesta di agevolazione Le famiglie di studentesse e studenti, a decorrere dal giorno 15 gennaio 2024 ed entro e non oltre il giorno 15 febbraio 2024, potranno accedere alla Piattaforma Unica «Famiglie e studenti», mediante procedura di identificazione e autenticazione informatica e richiedere l'agevolazione nella sezione «Servizi», sotto sezione «Agevolazioni», ambito «Viaggi di istruzione». Ai fini della lavorazione della richiesta di agevolazione, le suddette famiglie di studentesse e studenti devono necessariamente essere in possesso di una Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità, attestante la propria situazione ISEE che non deve essere superiore a € 5.000,00. La situazione ISEE della famiglia richiedente verrà verificata sulla base della DSU aggiornata all'annualità 2024 e, ove non ancora sottoscritta, sulla base della DSU avente validità al 31 dicembre 2023.

In particolare: 1. ove la famiglia sia in possesso di una DSU avente validità al 2024, la Piattaforma verifica in automatico la presenza del requisito in relazione alla suddetta DSU 2024 ed elabora la relativa richiesta; 2. ove la famiglia non sia in possesso di una DSU aggiornata al 2024, ma abbia nella propria disponibilità una DSU avente validità al 2023, la Piattaforma verifica automaticamente la presenza del requisito in relazione alla DSU 2023 e, in caso di esito negativo, la famiglia richiedente potrà presentare una nuova richiesta, previa sottoscrizione di DSU aggiornata al 2024, purché entro il limite temporale del 15 febbraio 2024.

B) Verifica automatizzata situazione ISEE e comunicazione della richiesta

A valle della presentazione della richiesta, la Piattaforma, mediante procedura automatizzata, interroga i sistemi dell'INPS circa l'ISEE associato al richiedente, comunicando il codice fiscale dello studente per il quale si richiede il contributo. Terminato lo scambio sincrono di dati sopra descritto ed eseguita, dunque, la verifica automatizzata della situazione ISEE, la famiglia dello studente riceve in tempo reale l'esito della richiesta: ? esito negativo, qualora la famiglia dello studente abbia presentato la richiesta senza aver provveduto, nell'arco temporale di riferimento, ad acquisire una DSU valida; ? esito positivo, qualora l'ISEE risulti inferiore alla soglia di € 5.000,00; ? esito negativo, qualora l'ISEE risulti superiore alla soglia di € 5.000,00. Il sistema calcola automaticamente l'importo effettivo di spettanza a ciascun beneficiario, che non potrà comunque superare la somma di € 150,00.

C) Gestione delle risorse finanziarie Scaduto l'intervallo temporale – 15 gennaio 2024/15 febbraio 2024 – nel quale le famiglie di studentesse e studenti hanno avuto modo di presentare in Piattaforma Unica la richiesta di agevolazione, verrà attivata una apposita funzione su SIDI (denominata «borsellino»), mediante la quale le Istituzioni scolastiche destinatarie delle risorse potranno avere evidenza delle risorse assegnate all'Istituzione Scolastica, della lista completa di studentesse e studenti beneficiari e dell'importo di risorse relativo a ciascuno studente.

D) Gestione degli eventi di pagamento A seguito della definizione/organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite didattiche, le Istituzioni scolastiche provvedono a generare gli eventi di pagamento relativi a ciascuno studente tramite Pago In Rete o sistemi integrati con Pago In Rete decurtandoli dell'importo eventualmente spettante allo studente medesimo. La famiglia dello studente, pertanto, al momento del pagamento vedrà applicato lo sconto dovuto.

Cordialità

Il Dirigente scolastico Dott.ssa Maria Gabriella Spitalieri Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Leg.vo n. 39/1993