



IISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSA – I.PSASR
CM: CTIS00900X

IISS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0002816 del 12/06/2017
C-12-a (Uscita)

Al Comitato di valutazione
Prof. Giorgio Narbone
Prof.ssa Maria Rosaria Galati
Prof. Nunzio Russo
Ai Docenti Tutor
Prof. Pietro Salvatore Spitaleri Perdicaro
Prof.ssa Daniela Marasco
Prof.ssa Laura Saitta
Prof. Domenico Arezzo
Prof.ssa Mariangela Bella
Prof.ssa Maria Magra
Prof. Angelonas Fotios
Prof.ssa Marilena Tomasello
Ai docenti in anno di prova e formazione in elenco

OGGETTO: Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti. Anno scolastico 2016/2017

Si convoca il Comitato di Valutazione, nella sola componente docente interna, integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor, a norma dell'art. 1 comma 124, 4 della legge 107/2015, nelle date di seguito indicate, nell'aula Magna del Liceo Classico, per procedere alla espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti.

I candidati sono convocati secondo il seguente ordine in ragione della diversa situazione individuale:

Data	Ora	Docente
Mercoledì 29/06/2017	16.00	Fioletto Mario
Mercoledì 29/06/2017	16.30	Marullo Nicola
Mercoledì 29/06/2017	17.00	Liuzzo Giuseppe
Mercoledì 29/06/2017	17.30	Greco Maurizio
Mercoledì 29/06/2017	18.00	Ponzo Serena
Mercoledì 29/06/2017	18.30	Zammataro Nunziata
Mercoledì 29/06/2017	19.00	Panebianco Anna Grazia Rita Tiziana
Mercoledì 29/06/2017	19.30	Saitta Giuseppa



IISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico – Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA – I.PSASR
CM: CTIS00900X

I docenti in anno di prova e formazione dovranno far pervenire, entro il 19 giugno 2017, per permettere la trasmissione al Comitato di Valutazione, almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio, i seguenti documenti:

1. Portfolio professionale completo (anche in formato digitale) ;
2. Bilancio delle competenze in entrata (in formato.pdf); -
3. Bilancio delle competenze in uscita (in formato.pdf);
4. Documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
5. Redazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale.
6. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;
7. Registro delle attività peer to peer;
8. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;
9. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio;

I docenti tutor, nominati dal collegio dei docenti provvederanno, a loro volta, a formulare una relazione che consegneranno agli atti, firmata e in forma cartacea, entro il 23.06.2017.

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte durante l'anno con riferimenti alle esperienze ritenute significative per la propria professionalità. Resta a discrezione del docente neoassunto avvalersi di una presentazione multimediale durante il colloquio.

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione del personale Docente in periodo di formazione e di prova sulla base dell'istruttoria compiuta, con particolare riferimento a quanto disposto dagli artt. 4 e 5 del D.M. 217 ottobre 2015 n. 850, e al parere del Comitato di Valutazione.

Il parere del Comitato è obbligatorio ma non vincolante per il Dirigente Scolastico che può discostarsene con atto motivato.

In caso di giudizio favorevole sul periodo di formazione e di prova, il Dirigente scolastico emette provvedimento motivato di conferma in ruolo per il Docente neo-assunto.

In caso di giudizio sfavorevole, il Dirigente Scolastico emette provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova.

Il provvedimento indicherà altresì gli elementi di criticità emersi ed individuerà le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo.

I provvedimenti sono adottati e comunicati all'interessato, a cura del Dirigente Scolastico entro il 31 agosto 2016.

L'assenza del candidato dal Colloquio, ove non motivato da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere.

Il rinvio del colloquio per impedimenti inderogabili è consentito una sola volta.

Si coglie l'occasione per ringraziarVi della fattiva collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Grazia Emmanuele

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.lgs n.93/1993