



IIS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)  
Prot. 0000804 del 24/01/2020  
(Entrata)

SSPG "L. CASTIGLIONE" - BRONTE  
Prot. 0000291 del 23/01/2020  
(Uscita)

Sito web – Albo Scuola  
Amministrazione Trasparente  
Scuole prov. di Catania  
Autorità di Gestione PON  
DSGA

**Oggetto:** Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di esperti esterni "madre lingua" - PON/FSE: avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Sottoazione 10.2.2A Competenze di base. Titolo: Verso l'Europa. Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-314 CUP - J98H19000200007

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 " per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento".
- VISTO** l'avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- VISTE** le delibere degli organi collegiali con cui è stata approvata l'adesione della scuola all'avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018 e la presentazione del progetto denominato " Verso L'Europa";
- VISTA** la nota di autorizzazione del progetto "Verso l'Europa", prot. n. 22750 del 01/07/2019 della proposta progettuale presentata da questo Istituto per il complessivo importo di € 44.677,60;
- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTA** la delibera n. 29 del 09/09/2019 del Consiglio d'Istituto di formale

assunzione in bilancio del progetto autorizzato denominato " Verso l'Europa";

- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio PON/FSE Competenze di base Seconda edizione, prot. n. 3915 del 07/10/2019;
- VISTO** Il PTOF approvato dagli OO.CC il 13/12/2018 con delibera n. 8, relativo al triennio 2019/2022;
- VISTA** la formale presa d'Atto del Collegio dei docenti del 07/10/2019 ed inserimento del progetto nel PTOF - Annualità 2019/2020;
- VISTO** Il PTOF relativo all'annualità 2019/2020 integrato ed aggiornato con delibera del collegio dei docenti n. 42 del 29/10/2019 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 45 del 31/10/2019;
- VISTE** le priorità e i relativi traguardi indicati nella sez V del RAV dell'Istituzione Scolastica;
- VISTO** il D.I. del 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", recepito dalla Regione Sicilia con D.A. n. 7753/2018;
- VISTA** la pubblicazione del manuale operativo per la realizzazione del progetto, prot. n. 10634 del 03 maggio 2018;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** Il D.lgs. 50/2016 - Codice degli appalti;
- VISTO** l'art. 19 del Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale che disciplina gli incarichi al personale esterno, ai sensi dell'artt. 43 e 44 del Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche - Decreto 28 agosto 2018 n. 129, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera. n. 19 del 13 marzo 2019;
- VISTO** Il verbale del Collegio dei docenti del 29/11/2019 - Punto 6 "PON/FSE Competenze di base seconda edizione. Destinatari alunni di due moduli: proposta del dipartimento di lingue straniere";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** La nota prot. 1498 del 09 febbraio 2018 - Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTA** La delibera n. 33 del Collegio dei docenti del 07/10/2019;
- VISTA** La dichiarazione del Dirigente scolastico, prot. n 4099 del 16/10/2019 di assenza di esperti "madre lingua" interni all'Istituto da impiegare per il progetto formativo PON FSE Competenze di base - 2a edizione Titolo: Verso l'Europa. Codice 10.2.2° - FSEPON -SI-2019-314;
- VISTA** la necessità di procedere all'individuazione di personale esterno "madre

lingua" ai quali assegnare la funzione di esperto per la realizzazione del progetto "Verso L'Europa";

**CONSIDERATO CHE** che per la realizzazione del piano integrato è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**VISTA** La determina dirigenziale di avvio procedure di selezione del progetto "Verso l'Europa" , prot. n. 3916 del 07/10/2019;

**RITENUTO** di dovere procedere alla selezione di N. 6 esperti "madre lingua" esterni all'amministrazione per lo svolgimento delle attività formative relative a n. 3 moduli di lingua inglese e n. 3 moduli di lingua francese,

## EMANA

il presente avviso di selezione, *ad evidenza pubblica*, per **n. 3 esperti "madre lingua" francese e n. 3 esperti "madre lingua" inglese** in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-314	Verso l'Europa	€ 44.677,60	J98H19000200007

Modulo	Titolo	Durata	Destinatari	Titolo di accesso	Finalita'
1	English together 1	60h	18 alunni Classi prime Recupero	Docente madre lingua con laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo.  <b>In subordine</b>	Preparazione certificazione A1/A2 Cambridge/DELTA  Interventi specifici criticità RAV Innalzamento percentuale alunni che raggiungono il livello A2 riferito al QCRER , con particolare attenzione alla comprensione dell'ascolto (listening) della lingua inglese. Miglioramento
2	English together 2	30h	20 alunni Classi seconde  Consolidamento o/potenziamento		
3	English together 3 (potenziamento)	30h	20 alunni Classi terze Potenziamento		
4	Nous Voilà 1	30h	20 alunni Classi prime Recupero		
5	Nous Voilà 2	30h	20 alunni Classi seconde Consolidamento o/potenziamento		

6	En marche vers L'Europe (Potenziamento)	30h	20 alunni Classi terze Potenziamento	percorso formativo e laurea conseguita in Italia + certificazione coerente con il QCER almeno livello C1)	degli esiti scolastici degli alunni
---	---	-----	--	---	-------------------------------------

### Breve descrizione dei moduli formativi

L'asse portante dei sei moduli è il recupero, consolidamento e potenziamento delle lingue straniere finalizzati al conseguimento delle certificazioni linguistiche e al miglioramento degli esiti scolastici e risultati INVALSI (inglese)

Alcuni moduli saranno destinati ad alunni della Scuola secondaria di primo grado L. Castiglione con particolari attitudini per la l'apprendimento delle lingue straniere, altri moduli saranno destinati ad alunni con oggettive difficoltà emerse dagli esiti scolastici del primo quadrimestre.

#### Finalità

- Essere in grado di comprendere persone che conversano in situazioni quotidiane/familiari.
- Essere in grado di comprendere le informazioni esplicite fornite da un interlocutore.
- Conoscere strutture/ funzioni/ lessico affrontati mostrando un adeguato controllo nel loro riutilizzo a livello orale e scritto.
- Sviluppare l'autostima;
- Sviluppare la concentrazione;
- Sviluppare competenze metacognitive: riflettere sulle difficoltà incontrate, sui percorsi realizzati e da realizzare;
- Avviare la riflessione intorno al proprio metodo di studio e al proprio stile d'apprendimento;
- Incentivare la cooperazione attraverso progetti da realizzare in piccolo gruppo;
- Creare occasioni di socializzazione e confronto al fine di favorire l'integrazione;

#### Obiettivi didattici

- Recuperare la competenze linguistiche, soprattutto in relazione a comprensione del testo e rielaborazione orale/scritta;
- Fornire modalità funzionali e consapevoli di acquisizione del sapere;
- Ampliare il lessico;
- Acquisire alcuni saperi essenziali;
- Prepararsi ad affrontare adeguatamente l'esame finale del primo ciclo d'istruzione.
- Migliorare gli esiti scolastici;
- Acquisire certificazioni linguistiche

#### Contenuti

I contenuti saranno tutti relativi a contesti reali di esperienza degli alunni.

#### Metodologie

Learning by doing - Cooperative Learning - Didattica Laboratoriale - Group works - Role Plays - Open Dialogues. Metodo comunicativo.

I laboratori di lingua verranno svolti in ambienti innovativi dotati di strumenti didattici multimediali.

#### Risultati attesi

- Acquisire competenze linguistiche e tecnologiche.
- Migliorare la capacità di comunicare ed interagire in una lingua straniera.
- Acquisire nuove competenze.
- Conoscenza di nuove strutture della lingua straniera.
- Migliorare la relazione e la collaborazione nel lavoro di gruppo.

## **Verifica e valutazione**

Monitoraggio, verifica e valutazione in itinere e finale attraverso:

- Questionari auto valutativi
- Questionari di soddisfazione
- Diari di bordo
- Somministrazione di compiti di realtà

Compilazione di griglie riguardanti la partecipazione e la collaborazione nel lavoro di gruppo e la padronanza linguistica acquisita.

### **1. Ammissibilità delle istanze**

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, utilizzando il modello allegato A;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, firmato dall'interessato;
- Copia documento identità;
- Scheda autodichiarazione punteggi, modello allegato B;
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (allegato C);
- Documento informativa privacy ( allegato D);
- Presentazione del progetto e di un piano di lavoro di massima ( Allegato E);
- Specifica dichiarazione di possedere le competenze tecnico-professionali per
  1. la progettazione di Unità di apprendimento in cui integrare almeno le competenze chiave europee trasversali di imparare a imparare; competenze civiche e sociali, competenze digitali;
  2. l'utilizzo delle metodologie didattiche innovative;

Informativa per il trattamento dei dati personali fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni: autorizzazione al trattamento dei dati personali - fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni - ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD").

### **2. Compiti specifici richiesti**

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe , raccordandolo con il curriculum scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G.;
- a partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- a consegnare la programmazione didattico - formativa inerente il modulo da realizzare in base agli obiettivi e competenze definiti dalla scuola in fase di stesura del progetto;
- ad effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
- ad elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali sugli argomenti trattati;
- a predisporre, in sinergia con i docenti tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche innovative e laboratoriali;
- a curare gli atti per una eventuale certificazione linguistica Cambridge e/o DELF;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente, o in via diretta o attraverso il tutor, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime;
- a stilare una relazione finale sull'intervento didattico effettuato mettendo in evidenza per ogni singolo alunno le competenze acquisite e/o consolidate durante il percorso;
- a produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo o, in alternanza, a redigere un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
- predisporre uno storytelling finale (con foto e filmati) sulle varie fasi del percorso.

Gli esperti si impegnano altresì a rispettare:

- le norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;

- le regole vigenti nella scuola

### **3. Istanze**

Le istanze dovranno pervenire per mail all'indirizzo di posta elettronica [ctmm119008@istruzione.it](mailto:ctmm119008@istruzione.it) o brevi manu, ed indirizzate al Dirigente Scolastico della **S.S.P.G. "L. Castiglione"** – **Piazza Avv. Castiglione,2 – 95034 Bronte (Ct)**, secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre le ore **14,00 del 08/02/2020**.

Sulla busta o nell'oggetto della mail, dovrà essere apposta la dicitura **"Bando Selezione ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA – PON/FSE - Competenze di base - 2a edizione Titolo: Verso l'Europa. Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-314"**.

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo formativo intende porre la propria disponibilità.

Questa Istituzione si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili dal dirigente scolastico. In caso contrario non saranno presi in considerazione.

### **4. Motivi di inammissibilità**

- Domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso;
- Domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo;
- Domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- Carenza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **5. Motivi di esclusione**

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- Mancanza fotocopia del documento di identità;
- Titolo di accesso non certificato per l'ambito di competenza indicato;
- Esperienza professionale non certificata per l'ambito di competenza indicato.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza valida e se rispondente ai requisiti richiesti.

### **6. Procedure di selezione**

Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà assegnerà l'incarico.

### **7. Criteri di selezione dei docenti esperti formatori individuati dagli Organi**

**Collegiali** ( Delibera del Collegio dei Docenti n. 53 del 25/01/2018 – Delibera del Consiglio d'Istituto n. 97e 98 del 12/02/2018)

**I criteri sono stati inseriti nel regolamento sull'attività negoziale ( art. 19) approvato dal Consiglio d'Istituto il 12/03/2019 con delibera n. 19.**

<b>Moduli di lingua straniera – Esperto madre lingua</b>		
<b>Titolo di accesso</b>	<b>Titoli valutabili</b>	<b>Punteggio (max punti 100)</b>

<p>Docente madre lingua con laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo.</p> <p><b>In subordine</b></p> <p>Docente madre lingua con diploma di scuola secondaria conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e laurea conseguita in Italia + certificazione coerente con il QCER almeno livello C1)</p>	Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	Punti 25
	Laurea in lingua straniera conseguita in Italia	Punti 10
	Master/Dottorati attinenti	Punti 2 (max 5 titoli) Tot. max Punti 10
	Esperienza di docenza in progetti scolastici per il conseguimento della Certificazione in lingua inglese o francese	Punti 5 (max 4 esperienze) Tot. max Punti 20
	Esperienze lavorative all'estero	Punti 5 (max 4 esperienze) Tot. max Punti 20
	Certificazioni, B2 o superiori, coerenti con il Quadro comune europeo	Punti 1 (max 5 premi) Tot. max Punti 5
	Abilitazione all'insegnamento	Punti 5
	Esperienze in scuole a rischio	Punti 1 (max 5 titoli) Tot. max Punti 5

A parità di punteggio prevale la minore età.

### **8. Modalità di attribuzione**

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dalla Dirigente Scolastica in qualità di RUP, coadiuvato da apposita commissione nominata a scadenza del bando, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare una graduatoria provvisoria degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo per giorni 15. Trascorsi 15 giorni senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi e alla stipula del contratto, previa pubblicazione della graduatoria definitiva.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Qualora l'incarico sia attribuibile, sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico/scuola, il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato. In questo caso il pagamento avverrà a seguito di fattura elettronica contenente l'indicazione del nominativo, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. I corsi saranno avviati durante il secondo quadrimestre dell'anno scolastico 2019/2020, presumibilmente entro il mese di marzo 2020.



L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

## **9. Trattamento economico**

Il trattamento economico, per il docente esperto, previsto dal Piano Finanziario autorizzato è di euro 70.00 onnicomprensivo, per ora di lezione.

Il personale sarà retribuito, per le ore effettivamente svolte, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte dell'Autorità di gestione.

## **10. Periodo e sede di svolgimento delle attività**

Le attività, che si svolgeranno nelle sedi del Plesso centrale e Plesso nuovo della S.S.P.G. "L. Castiglione", in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore, con cadenza settimanale. I percorsi dovranno concludersi entro la chiusura dell'anno scolastico, eccetto il percorso formativo "English together 1" della durata di 60 ore.

Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli studenti partecipanti, è prevista un'attività conclusiva per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

## **11. Informativa per il trattamento dei dati personali - personale esterno ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")**

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per tutto il personale operante nella scuola.

Presta il consenso riguardante il suo consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati per le finalità indicate nell'informativa, acquisite le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del Regolamento ("fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni"), reperibili nella sezione "Privacy e Protezione dei dati personali" del sito WEB dell'Istituto al seguente indirizzo: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTMM119008>

## **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Maria Magaraci  
L'attività oggetto del presente Bando rientra nel Piano Triennale Offerta Formativa ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.



## 12. Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito web (area dedicata all'avviso specifico accessibile tramite link dalla home page);
- pubblicazione su amministrazione trasparente;
- Pubblicazione su Albo pretorio;
- Pubblicazione portale Aetnanet;
- Invio mail scuole della prov. di Catania
- pubblicazione piattaforma GPU

## 13. Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

## Allegati al presente avviso

Allegato **A** (Istanza di partecipazione);

Allegato **B** (Tabella Valutazione titoli).

Allegato **C** - (Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità).

Allegato **D** - Informativa per il trattamento dei dati personali fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni: autorizzazione al trattamento dei dati personali - fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni - ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

Allegato **E** - (traccia progettuale)

IL Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Magaraci)

Firmato digitalmente da  
Magaraci Maria  
Qualifica: DS  
S.S.P.G. "L. Castiglione" Bronte

