



IISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

IISS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0004807 del 08/06/2019
C-37 (Uscita)

All'Albo on line
Agli atti del progetto

Oggetto: Determina avvio procedure per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante richiesta di preventivi per servizi relativi al percorso di alternanza scuola-lavoro a Dublino (Irlanda) "Potenziamento dei percorsi alternativi scuola – lavoro all'estero" Modulo "My work experience in Europe" In Europa per imparare - Codice progetto 10.2.5.B-FSEPON-SI-2017- 31 -. per un importo pari a € 36.344,00 (IVA inclusa).
CIG: **ZAA28B32E1**
CUP **H94C17000140007** Codice Univoco **UFLEY8**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi-Azione 10.2.5;
- VISTA** la lettera di Autorizzazione all'Istituzione Scolastica, prot. n. AOODGEFID/188 del 10/01/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia con D.A. n. 7753/2018, concernente

Il responsabile del procedimento:	D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:		Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it



IISS"Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

“Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio regione siciliana”;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2018-2019;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 2 del 11/03/2019;

VISTA la delibera n. 5 del consiglio d'Istituto dell' 11 marzo 2019, relativa all'innalzamento dei limiti dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico;

VISTO Il progetto “Potenziamento dei percorsi alternativi scuola che prevede un modulo – lavoro all'estero” “My work experience in Europe” In Europa per imparare -

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO a seguito di indagine sulla vetrina CONSIP, che non risultano ad oggi, a conoscenza della scrivente, Convenzioni attive che includano la fornitura dei servizi da realizzare nella loro interezza e che soddisfino le esigenze dell'Istituzione; (prot. n.

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTA la determina di nomina del RUP n. prot. 4742/C37 del 06/06/2019;

RITENUTO che la Dirigente Scolastica Grazia Emmanuele, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i

Il responsabile del procedimento:	D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:		Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G.A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS"Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostantive previste dalla norma;

DATO ATTO della necessità di procedere all'affidamento di servizi relativi ad un percorso di alternanza scuola-lavoro a Dublino (Irlanda) comprendenti viaggio, vitto e alloggio per n° 15 alunni e n° 2 accompagnatori per un periodo di 21 giorni e n° 90 ore di alternanza con non meno di 30 ore settimanale da svolgersi nel periodo **luglio-agosto 2019**, con inserimento degli studenti prioritariamente in aziende selezionate e/o Enti/Università;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;

RITENUTO di procedere ad un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi forniti da almeno 3 operatori economici, per selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare le caratteristiche dell'offerta, l'offerta economica e i tempi di esecuzione del servizio;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il in parola, autorizzata dall'ADG, ammonta ad € 36.344,00 IVA inclusa trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'avvio della procedura di affidamento diretto (ai sensi del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, come modificato dal D.lgs. n. 56 del 19/04/2017) per l'acquisto dei servizi relativi ad un percorso di alternanza scuola-lavoro a Dublino (Irlanda) comprendenti viaggio, vitto e alloggio per n° 15 alunni e n° 2 accompagnatori (con possibilità di interscambio) per un periodo di 21 giorni e n° 90 ore di

Il responsabile del procedimento:	D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:		Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G.A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS"Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

alternanza con non meno di 30 ore settimanale da svolgersi nel periodo **luglio-agosto 2019**, attraverso la richiesta di preventivi ad almeno 3 operatori economici presenti sul MEPA in possesso di requisiti professionali qualificanti e di ampia e comprovata esperienza nel settore;

Voci di spesa	Importo disponibile
Tutor aziendale non soggetto a ribasso	€ 2.700,00
Spese di viaggio per n. 15 studenti e 2 tutor accompagnatori in turnazione bisettimanali	€ 6.120,00
Diarie per n. 21 giorni relative a n. 15 studenti	€ 22.680,00
Diarie per n. 21 giorni relative a n. 2 tutor con possibilità di interscambio	€ 4.844,00
TOTALE	€ 36.344,00

- di procedere all'affidamento del servizio dall'operatore che garantisce l'offerta maggiormente idonea a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica nel periodo richiesto luglio-agosto 2019, valutando in particolare le caratteristiche dell'offerta, i tempi di esecuzione del servizio e i servizi migliorativi;
- di approvare e allegare alla presente determina il capitolato tecnico;
- di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo purché rispondente alle richieste dell'Istituto e alla realizzazione del percorso;
- di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e delle tipologie di requisiti minimi dei concorrenti: soggettivi, economico-finanziari e tecnici;
- di autorizzare il Direttore sga all'imputazione della spesa complessiva pari a € 36.344,00 IVA inclusa nell'aggregato.A04/02 dell'esercizio finanziario 2019;
- di dare atto che la Dirigente Scolastica è Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- il pagamento avverrà dopo accertamento da parte della stazione appaltante del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti, in ottemperanza della normativa antimafia, il pagamento sarà corrisposto a mezzo di bonifico bancario e/o postale su un conto corrente dedicato previa presentazione degli estremi IBAN identificativi del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato, le generalità e il Codice Fiscale della persona delegata a operare sullo stesso Conto;

Il responsabile del procedimento: D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:	Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G.A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

- di dare mandato al DSGA per gli adempimenti di sua competenza;
- la presente determinazione viene assunta in conformità dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e del D.Lgs 50/2016 quale "Determinazione a contrarre" e, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito web: www.iscapizzi.edu.it – Albo Pretorio e Nuova Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica
Grazia Emmanuele
Firmato digitalmente

Il responsabile del procedimento: D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:	Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874
Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it
sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

ALLEGATO - CAPITOLATO TECNICO

per l'individuazione di un Operatore economico a cui affidare la **gestione e realizzazione di stage aziendali per n° 15 alunni più n. 2 docenti accompagnatori con la possibilità di un interscambio** per il Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola- lavoro- Competenze transnazionali destinazione Dublino (Irlanda) nel periodo luglio- agosto 2019. Codice progetto **10.2.5.B-FSEPON-SI-2017- 3: In Europa per imparare - MY work experience.**
CUP H94C17000140007

IMPORTO COMPLESSIVO

per la realizzazione del progetto per n. 15 studenti, n. 1 tutor aziendale, n. 2 accompagnatori, l'importo complessivo € 36.344,00

Voci di spesa	Importo disponibile
Tutor aziendale non soggetto a ribasso	€ 2.700,00
Spese di viaggio per n. 15 studenti e 2 tutor accompagnatori in turnazione bisettimanali	€ 6.120,00
Diarie per n. 21 giorni relative a n. 15 studenti	€ 22.680,00
Diarie per n. 21 giorni relative a n. 2 tutor con un interscambio	€ 4.844,00
TOTALE	€ 36.344,00

L'offerta dovrà contenere le seguenti caratteristiche:

- 1) garantire l'inserimento degli alunni in Aziende e/o Enti pubblici di settore per attività di stage per n° 90 h di ASL durata 21 giorni;
- 2) prevedere e individuare la figura di Tutor aziendale con compiti specifici di supporto agli stagisti e collegamento col Tutor scolastico;
- 3) organizzare:
 - a) fase di formazione/orientamento (8h in azienda).
 - b) fase di affiancamento continuo durante la permanenza degli studenti;
- 4) garantire viaggio, vitto, alloggio e soggiorno per n° 15 alunni e n° 2 docenti accompagnatori con interscambio all'11° giorno di un docente periodo prima settimana di luglio- primi 15 giorni di agosto 2019;
- 5) fornire tutto il supporto tecnico- organizzativo nella preparazione e realizzazione del soggiorno.
- 6) fornire certificazione ASL.

Il responsabile del procedimento: D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:	Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

ELENCO DETTAGLIATO SERVIZI

- Viaggio aereo A/R da Catania per Dublino x 15 alunni più n. 2 docenti;
- Franchigia bagaglio inclusa (20kg in stiva + 8/10 in cabina);
- Trasferimento privato A/R dall'aeroporto di Dublino all'alloggio con servizio di accoglienza e assistenza per l'intero gruppo e per i docenti accompagnatori;
- **Biglietteria supplementare per avvicendamento accompagnatore;**
- Sistemazione in famiglie accuratamente selezionate per gli studenti;
- Sistemazione in albergo/colleghi per gli accompagnatori con camere singole, tutte con servizi privati;
- Una escursione intera giornata con pullman e guida per ogni settimana. Ingressi musei inclusi;
- Trattamento pensione completa per studenti e docenti;
- Menù diversificati e garanzia per diete specifiche o intolleranze alimentari;
- Pranzi inclusi anche per i giorni di escursione fuori città;
- Copertura assicurativa per infortuni e RC per studenti e accompagnatori per tutta la durata del viaggio;
- Copertura assicurativa medico-nostop, rientro anticipato e bagaglio;
- Garanzia rinuncia penali per servizi in caso di cancellazione di partecipanti ad eccezione della biglietteria aerea;
- Assistenza H24.
- Oneri per la sicurezza aziendale inclusi nell'offerta.
- IVA e spese amministrative.

*** I mezzi di trasporto utilizzati per i vari trasferimenti devono essere rispondenti ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96.**

Il responsabile del procedimento: D.S. Grazia Emmanuele	Tel. 095 6136096	ctis00900x@pec.istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria:	Tel. 095 6136100	ctis00900x@pec.istruzione.it

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S.G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

sito web: www.iscapizzi.edu.it