



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

IISS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0017512 del 20/12/2022
II-10 (Uscita)

Al Collegio dei Revisori dei Conti
All'Albo e sito web
Agli Atti

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022/23

Legittimità giuridica (art. 40bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSO

- che in data 20/12/2022, il Dirigente Scolastico pro-tempore dell'I.I.S.S. "Ven. I. Capizzi" di Bronte, Dott.ssa Maria Gabriella Spitaleri e la R.S.U., hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
- che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- che la Contrattazione Integrativa di Istituto ha inteso contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività ed è stata improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti;
- che la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico-amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi prioritari individuati nel PTOF, miranti a promuovere l'inclusione, lo sviluppo delle competenze degli alunni e del personale, anche in vista della necessaria implementazione di una cultura; dell'organizzazione, la collaborazione con il territorio, l'efficienza ed efficacia del servizio, garantite anche dal perseguimento della trasparenza e della piena visibilità dei documenti prodotti dall'istituto;
VISTA la Circolare n. 25 Prot. N. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai Contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del D. Lgs. 165/2001;
VISTA la Direttiva di massima del Dirigente Scolastico al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per l'A.S. 2022/23;
VISTA l'Assemblea del Personale ATA nella quale è stata illustrata l'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi;
VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA al fine della realizzazione del PTOF;
VISTO il PTOF 2022/25 e, in particolare, le attività previste per l'A.S. 2022/23;
VISTO il Piano Annuale delle Attività dei Docenti;
VISTO il Piano Annuale delle Attività del personale ATA;
VISTO il C.C.N.L. Comparto istruzione de Ricerca, sottoscritto il 19/04/2018;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 46445 del 04/10/2022, con la quale è stato comunicato l'ammontare delle risorse assegnate a questa istituzione Scolastica per l'A.S. 2022/2023;
VISTE le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS)

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it
Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
 Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
 CM: CTIS00900X

2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione, allegata all'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto;
VISTO il proprio provvedimento di costituzione del fondo di istituto, Prot. n. 16747 del 06/12/2022;
VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Prot. n. 17510 del 20/12/2022;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 RELAZIONA**

Premessa	
Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2022-2023 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: -“Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; -“Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.</i>

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Preintesa: 20/12/2022
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2022/2023
Parte economica	



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastica Maria Gabriella Spitaleri
	RSU d'Istituto: Prof.ssa Casella Floreana UIL Prof. Stella Romano SNALS Sig.ra Catania Biagia CGIL
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL- CISLSCUOLA-UILSCUOLA- SNALS-CONFESAL- FED.NAZ.GILDA/UNAMS. Firmatarie della preintesa Firmatarie del contratto - per FIC/CGIL: Catania Biagia; per UIL SCUOLA: Casella Floreana; per SNALS: Stella Romano terminale associativo: Bonina Lorenzo - ANIEF
Soggetti destinatari	Personale Docente e ATA dell' IISS "Ven. Ignazio Capizzi"
Materie trattate dal contratto integrativo	<ul style="list-style-type: none"> a) attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 22, co. 4, lett. c1 CCNL 2016/18); b) criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo d'Istituto (art. 22, co. 4 lett. c2 CCNL 2016/18); c) criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale Docente ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 22, co. 4, lett. c3 CCNL 2016/18); d) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, modificata e integrata dalla legge 83/2000 (art. 22, co. 4, lett. c5 CCNL 2016/18); e) criteri di individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22, co. 4, lett. c6 CCNL 2016/18); f) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano della formazione dei docenti (art. 22, co. 4, lett. c7 CCNL 2016/18); g) criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro;

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it
Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

		(art. 22, co. 4, lett. c8 CCNL 2016/18); h) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività didattica (art. 22, co. 4, lett. c9 CCNL 2016/18);
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Ipotesi di Contratto, stipulata il 20/12/2022, viene sottoposta, per la debita certificazione di compatibilità, al Collegio dei Revisori dei Conti. La certificazione riguarda sia il Contratto, sia la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e la relazione tecnico-finanziaria del DSGA.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

A) **Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività."

RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

Finalità del Fondo dell'Istituzione Scolastica

Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione.

La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto della consistenza di Docenti ed Ata, dei diversi indirizzi dell'Istituto.

Per i docenti le risorse sono prioritariamente orientate agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento, ai progetti del PTOF 2018/2019.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

Titolo Primo – Norme

Si definiscono il campo di applicazione, la decorrenza e la durata del Contratto; interpretazione autentica, a norma del C.C.N.L. – comparto scuola dall'art. 7 del 19.04.2018 e del D.lgs. n. 165/2001.

Titolo Secondo – Diritti Sindacali Generali

Vengono regolamentati le relazioni sindacali e l'esercizio dei diritti sindacali all'interno della scuola, a norma del Capo II del vigente CCNL di comparto.

In particolare, sono definite le procedure di concertazione, a norma della Legge n. 135/2012, art.2, c.17.

Sistema delle relazioni; Informazione e informazione successiva; Confronto (disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018); Materie di Contrattazione; criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali (art.22 comma 4 lettera C5 e C6 CCNL Scuola 2018).

Titolo Terzo – Diritti e doveri del personale docente e responsabilità disciplinare

Il contenuto di questo Titolo deve considerarsi una informazione da parte del Dirigente per quanto non compatibile con le norme contenute nel D.lgs. 150/09.

Nello specifico sono trattate le disposizioni in materia di responsabilità disciplinare di cui al presente Titolo che si applicano al personale delle istituzioni scolastiche e educative.



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

Titolo Quarto - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (art. 22 comma 4 CCNL scuola 2018)

Interventi strutturali e di manutenzione degli edifici - Obblighi del Dirigente Scolastico - Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP) - Formazione e informazione - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) – Preposti e Figure sensibili.

Si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce delle norme dettate dal D.lgs. n. 81 del 2008 (Testo Unico in materia di sicurezza) e successivamente integrato con il D.lgs. n. 106 del 2009 e ss.mm.ii.

La designazione delle figure garantisce la diffusione della cultura della sicurezza tra i lavoratori (studenti compresi) e la pianificazione degli interventi necessari a garantire gli standard e le condizioni di sicurezza negli ambienti di lavoro, a tutelare la salute di studenti e personale.

Nello specifico sono trattati:

gli obblighi relativi agli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare la sicurezza dei locali (comprese palestre, mense, laboratori) e degli edifici;

gli obblighi del Dirigente Scolastico;

Formazione e informazione del personale;

Individuazione delle figure previste dalla normativa (RSPP, RLS, preposti e Figure sensibili);

Titolo Quinto – Docenti e personale ATA

I CRITERI RIGUARDANTI LE ASSEGNAZIONI ALLE SEDI DI SERVIZIO ALL'INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA DEL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED ATA.

Orario di servizio dei docenti

Criteri di assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi;

Utilizzazione docenti di potenziamento;

Criteri generali per l'individuazione del personale docente nelle attività retribuite;

Sostituzione dei colleghi assenti;

Ore eccedenti e visite guidate;

Collaboratori del Dirigente Scolastico e Responsabili di plesso;

Funzioni Strumentali al PTOF

Valorizzazione del merito del personale docente;

Riunione programmatica d'inizio anno del personale ATA;

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare

Apertura sedi e orario di servizio (art. 22 c.4 lettera c.6);

Criteri Assegnazione personale ATA ai plessi;

Rilevazione e accertamento delle presenze;

Straordinari e riposi compensativi;

Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario e intensificazioni).

Titolo Sesto - RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE NEL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI E DELLE FINALITÀ DEFINITI A LIVELLO NAZIONALE CON IL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

(art.22 comma 4 lettera C 7 CCNL Scuola 2018)

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

La pianificazione della formazione di istituto:

ai sensi del comma 124 art.1 Legge 107/2015 la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, è coerente con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dal piano di miglioramento della scuola ed è fondata sulle priorità indicate nel Piano nazionale di formazione. Il collegio dei docenti definisce annualmente il piano di formazione dei docenti, che è inserito nel PTOF. Il DSGA definisce il piano di formazione del personale ATA.

Titolo Settimo – CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER L'AGGIORNAMENTO
(art.22 comma 4 lettera B3 CCNL Scuola 2018)

Permessi per l'aggiornamento e per il diritto allo studio;

I permessi per il diritto allo studio saranno concessi nel rispetto della normativa e Contrattazione Regionale: presentazione del calendario delle attività mensili e richiesta di fruizione dei permessi almeno cinque giorni prima.

TITOLO VIII e TITOLO IX

Permessi e criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione). *(art.22 comma 4 lettera C 8 CCNL Scuola 2018)*

Permessi e Congedi
Permessi Legge 104
Congedi per le donne vittime di violenza
Unioni civili
Ferie personale ATA
Ritardi
Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).

TITOLO X Trattamento economico Accessorio

Si prende atto delle risorse disponibili (comprese le economie dell'anno precedente), al netto dell'indennità di direzione DSGA e del sostituto.

Sez. B - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie
Titolo X



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

Le risorse accessorie vengono impegnate al fine di:

- migliorare la “performance individuale” e la qualità del servizio scolastico, elevando i livelli di efficienza, efficacia e produttività.

In particolare, le attività e gli incarichi conferiti al personale docente ed ATA e retribuiti con le risorse del Fondo sono finalizzati all’attuazione dei progetti PTOF per l’anno scolastico 2021-2022, nonché al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) migliorare i servizi amministrativi e generali, per renderli più rispondenti alla complessità organizzativa, alle esigenze dell’utenza, all’ampliamento dell’offerta e all’incremento dei servizi di supporto all’attività educativa;
- b) migliorare la qualità dell’offerta formativa, attraverso l’attuazione di attività recupero, di potenziamento e integrazione;
- c) rendere più efficiente l’organizzazione generale e l’organizzazione didattica mediante l’attribuzione di incarichi e funzioni finalizzati a supportare la gestione, a garantire un efficace coordinamento e a incrementare i servizi di supporto alla didattica;
- d) migliorare l’immagine della Scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- e) promuovere la qualità e l’innovazione dei processi formativi come previsto nel PNDS;
- f) garantire i percorsi di PCTO / orientamento;
- g) realizzare i progetti comunitari PON FSE e FESR programmazione 2014-2020;
- h) migliorare e potenziare la Trasparenza Amministrativa.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall’art. 40 del D.lgs. n.165/01 e dalla L.107/2015

Le linee guida dei singoli istituti contrattuali.

Il Contratto d’Istituto è stato finalizzato all’attuazione delle finalità individuate nel PTOF, in continuità con quanto previsto dal Piano Annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse assegnate.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali. Il Contratto d’Istituto, dunque, è lo strumento per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze dell’organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell’istituzione scolastica secondo principi di buon funzionamento, trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

La parte normativa

Delinea i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali a livello d’istituto; esplicita le modalità per l’attuazione della normativa sulla sicurezza, al fine di tutelare la salute e il benessere dei lavoratori; individua i criteri di ripartizione, di utilizzo, di attribuzione di incarichi retribuiti con il salario accessorio, con modalità trasparenti e condivise, nonché un’articolazione dell’orario di lavoro rispondente alle esigenze organizzative, derivanti anche dalla riduzione degli organici, al fine di assicurare l’erogazione regolare del servizio evitando disfunzioni e carenze.

La parte economica

Determina che l’utilizzo dei fondi disponibili (contrattuali, fondi ministeriali, fondi europei, ecc), sia finalizzato alla retribuzione delle attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l’offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio. Si prevede, pertanto, un’equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

L’uso delle risorse è destinato esclusivamente all’attuazione del PTOF, secondo le indicazioni degli Organi Collegiali dell’istituto (Collegio dei Docenti e Consiglio di istituto), in modo da rispondere adeguatamente ai bisogni del territorio e delle diverse fasce di utenza.

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - **Direttore S. G. A.** Tel. 095 6136097 - **Centralino** Tel. 095 6136100 - **Fax** 095 6136499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

Tutte le attività esposte nel contratto concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF.

In riferimento agli obiettivi contenuti nell'atto d'indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e Piano Annuale delle attività del personale ATA), si prevede che il presente Contratto di Istituto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive nelle seguenti aree: attività didattiche e di progetto, staff di direzione e servizi.

Si sottolinea quindi:

1. Che le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, definite in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF. La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche, delle aree docenti ed ATA,
2. Che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2022/2023, finalizzati all'attuazione del PTOF, saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti dalla Contrattazione d'Istituto.

Considerazioni conclusive sull'uso selettivo delle risorse e l'incremento della produttività.

Il Contratto di Istituto prevede un utilizzo delle risorse finalizzato alla qualità della didattica e del servizio, alla valorizzazione delle professionalità, alla premialità proporzionale all'impegno e ai risultati. I fondi, pertanto, saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti per la piena attuazione dei progetti e delle attività programmate, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza, coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza.

Le attività previste saranno, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte.

L'ipotesi di Contratto Integrativo verrà sottoposta al parere dei Revisori per il controllo della compatibilità finanziaria.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del decreto legislativo n. 150 del 24/11/2009, si attesta:

1. di disporre, in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista dall'art. 6 c. 6 del CCNL 29/11/2007, l'immediata pubblicazione e diffusione della ipotesi di Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 20/12/2022;
2. di allegare alla medesima contrattazione:
 - a) il piano dei finanziamenti distinti per fonti e per anno finanziario di riferimento e la relazione tecnico-finanziaria, redatta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
 - b) l'atto di costituzione del fondo di istituto.

Allegato 1: tabella analitica della costituzione del fondo.

Risorse disponibili per la contrattazione

	(lordo dip.)	(lordo stato)
Fondo Istituzione Scolastica	7.4130,93	9.8371,75
Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	4.048,01	5.371,71
Incarichi specifici al personale ATA	3.066,24	4.068,90
Area a rischio	489,11	649,05

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
 Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
 CM: CTIS00900X

Ore eccedenti Sc. Secondaria	3.280,58	4.353,33
Attività complementari di educazione fisica	2.688,38	3.56,48
Economie FIS 2021/22	9.148,62	12.140,22
TOTALE	96.851,87	128.522,44

Ripartizione FIS per tipologia di personale

PERSONALE	PERCENTUALE	SOMMA LORDO DIPENDENTE
DOCENTI	70%	51.785,03
ATA	30%	22.193,58

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del FIS

Le risorse verranno utilizzate come di seguito descritto

LEGITTIMITA' GIURIDICA CCNL/2007	DESCRIZIONE	IMPORTO
Art.88 comma 2/b	Ore aggiuntive di insegnamento	€ 23.975,00
Art.88 comma 2/d	Attività aggiuntive funzionali	€ 23.957,50
Art.88 comma 2/e ART. 47 C. 1/B	Prestazioni aggiuntive del personale ATA.	€ 22.188,50
Art. 47 c. 1/B	Incarichi Specifici personale ATA	€ 3.066,24
Art.88 comma 2/f	Collaborazione al dirigente scolastico	€ 3.850,00
Art.88 comma 2/i	Sostituzione DSGA	€ 450,30
Art.88 comma 2/j	Indennità di direzione spettante al DSGA	€ 4.380,00
Art.88 comma 2/k	Compensi per il personale docente, per ogni attività deliberata dai competenti OO.CC nell'ambito del PTOF.	
Art.87 comma 1	Attività complementari di Educazione Fisica	€ 7.619,84
Art. 33	Risorse funzioni strumentali al PTOF 2021-2022	€ 4.048,01
Art. 30	Ore Eccedenti per sostituzione docenti	€ 3.308,87
	Somma non utilizzata	€ 7,61
	TOTALE	€ 96.851,87



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

Sez. D – Risultati attesi

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:
Maggiore coinvolgimento di tutto il personale nello sviluppo della Vision e della Mission della scuola;
Funzionamento dei plessi e raccordo tra loro;
Realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF 2022/2023;
Arricchimento del curriculum: progetti di potenziamento e consolidamento; orientamento in entrata e in uscita; alternanza scuola-lavoro;
Miglioramento dei risultati conseguiti dagli studenti nelle periodiche rilevazioni interne ed esterne;
Realizzazione di adeguati servizi amministrativi, di pulizia, assistenza e vigilanza e, comunque, servizi sempre più efficaci ed efficienti;
Maggiore diffusione della cultura della sicurezza;
Realizzazione dei progetti FSE 2014/2020;
Aumento del livello di soddisfazione dell'utenza.

La Contrattazione Integrativa in esame sostituisce tutte le precedenti

La Dirigente Scolastica

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D. L.vo n. 150 del 24/11/2009, integrato dal D L.vo n. 141/2001

ATTESTA

- a) che la Contrattazione Integrativa d'Istituto è stata uno "strumento", che ha tenuto conto della complessità dell'Istituto, degli obiettivi individuati nel PTOF per l'anno 2022/2023 e degli impegni che ne scaturiscono;
- b) che le materie oggetto di contrattazione integrativa sono quelle indicate nell'art. 6 del CCNL 29/11/2007, con esclusione di quelle relative alla "organizzazione degli Uffici" e alle prerogative dirigenziali (art. 5, c 2 16 e 17 del D.lgs. 165/2001 e D.lgs. n.150/2009);
- c) che gli incarichi relativi all'anno scolastico 2022-2023 sono assegnati al personale per:
 - migliorare sia la "performance individuale" sia la "performance del servizio scolastico";
 - promuovere percorsi didattici innovativi per migliorare i risultati di apprendimento degli studenti;
 - potenziare le attività didattiche di raccordo con il sistema produttivo e con le Università e altri Enti;
- d) che tutte le attività previste sono finalizzate:
 - al potenziamento della quantità e della qualità delle prestazioni offerte dalla scuola;
 - a far fronte a maggiori impegni scaturiti dalla situazione emergenziale e da esigenze che si dovessero presentare;
- e) che il contratto non prevede distribuzione a pioggia delle risorse, ma è finalizzato ad incentivare il lavoro svolto;



IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

- f) che al personale sarà conferito incarico formale sulle funzioni, sulle attività da svolgere e sui compiti individuati dai rispettivi piani delle attività del personale Docente e ATA;
- g) che i compensi saranno corrisposti in rapporto all'effettivo carico di lavoro richiesto per l'espletamento dello specifico incarico.

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione, sottoscritta in data 23/11/2021, in attesa che il Collegio dei Revisori dei Conti esprima il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6, comma 6, del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima Contrattazione la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza dei processi amministrativi e gestionali inerenti la realizzazione del PTOF.

Bronte, 20 Dicembre 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Gabriella Spitaleri



Firmato digitalmente da
Maria Gabriella Spitaleri
Qualifica: Dirigente Scolastico
IIS "Ven.I. Capizzi" Bronte (CT)