



IIS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

IIS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0001090 del 06/02/2024
VI-9 (Uscita)

**A TUTTO IL PERSONALE
ALL'ALBO
AL SITO WEB DELLA SCUOLA**

OGGETTO: Designazione del personale componente le squadre di emergenza per l'A.S. 2023-24 Sede del LICEO SCIENTIFICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Come previsto dal D.Lgs. 81/08, con la presente si comunica l'elenco del personale designato per la composizione delle squadre di emergenza per l'A.S. 2023-23 nella **Sede del Liceo Scientifico**, ciascuno per i ruoli di seguito specificati:

- Addetti incaricati alla gestione delle emergenze e alla lotta antincendio (art. 6 D.M. 10/03/1998);
- Addetti incaricati al primo soccorso (allegati 3 e 4 del D.M. 388 del 15/07/2003);
- Coordinatore dell'emergenza;
- Responsabili dell'area di raccolta;
- Addetti alla cassetta di medicazione;
- Controllo apertura porte sulla pubblica via ed interruzione del traffico;
- Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di uscita;
- Interruzione erogazione gas, gasolio, energia elettrica e acqua;
- Addetti chiamate di soccorso;
- Emanazione ordine di evacuazione;
- Diffusione ordine di evacuazione;
- Controllo operazioni di evacuazione.

Si precisa che i ruoli sopra elencati saranno altresì riportati nel piano di emergenza aggiornato per l'a.s. in corso.

Per le funzioni che lo richiedono il Dirigente scolastico:

- Mette a disposizione degli addetti le attrezzature adeguate, tenendo conto delle dimensioni ovvero dei rischi specifici dell'unità produttiva;
- Assicura la formazione specifica degli addetti in materia di gestione delle emergenze e lotta antincendio ai sensi dell'allegato IX del Decreto Ministeriale 10 marzo 1998 e dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro";
- Assicura la formazione specifica degli addetti in materia di primo soccorso ai sensi dell'articolo 3 del DM 388/03 e dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro".



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI"
BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

INCARICO	NOMINATIVO
Addetti incaricati alla gestione delle emergenze e alla lotta antincendio	Prof. Russo Nunzio
	Cono Genova Alfio – CS
	Galati Salvatore – CS
Addetti incaricati al primo soccorso	Prof.ssa Torrisi Maria Grazia
	Prof. Furnari Giuseppe
Addetto all'assistenza disabili	Prof.ssa Torrisi Maria Grazia
	Minio Fabiana -CS
Coordinatore dell'emergenza	Prof. Russo Nunzio
	Prof. Furnari Giuseppe
Responsabili dell'area di raccolta	Prof. Russo Nunzio
	Prof. Furnari Giuseppe
	Prof. Longhitano Vincenzo
Addetti alla cassetta di medicazione	Alfonso Carmela -CS
	Minio Fabiana - CS
Scandurra Controllo apertura porte sulla pubblica via ed interruzione del traffico	Alfonso Carmela -CS
	Cono Genova Alfio – CS
	Galati Salvatore – CS
	Scandurra Luigi C.S.
	Minio fabiana - CS
	Torrisi Rosaria - CS
Controllo quotidiano della praticabilità delle vie di uscita	Alfonso Carmela -CS
	Cono Genova Alfio – CS
	Scandurra Luigi C.S.
	Galati Salvatore – CS
	Minio Fabiana - CS
	Torrisi Rosaria - CS
Interruzione erogazione gas, gasolio, energia elettrica e acqua	Saitta Salvatore – AT
	Cono Genova Alfio – CS
	Galati Salvatore – CS
	Torrisi Rosaria – CS
Controllo periodico funzionalità estintori ed idranti	Torrisi Rosaria - CS
	Cono Genova Alfio – CS
	Galati Salvatore – CS
	Minio Fabiana - CS
Addetti chiamate di soccorso	Prof. Furnari Giuseppe
	Prof. Russo Nunzio
	Minio Fabiana - CS
Emanazione ordine di evacuazione	Prof. Furnari Giuseppe
	Prof.ssa Cadente Vincenza
Diffusione ordine di evacuazione	Torrisi Rosaria - CS
	Cono Genova Alfio – CS
	Galati Salvatore – CS
	Minio Fabiana - CS



**IIS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI"
BRONTE**

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

	Leli Valerio - CS
Controllo operazioni di evacuazione	Prof. Furnari Giuseppe
	Prof. Russo Nunzio
	Prof. Longhitano Vincenzo

DESCRIZIONE DEI COMPITI

ADDETTO ALLA DIFFUSIONE DEL SEGNALE DI EVACUAZIONE GENERALE

Il personale preposto dovrà far riferimento alle seguenti tipologie di segnale, a seconda che si tratti di un incendio o di un terremoto:

INCENDIO

SUONO CONTINUO PER 60 SECONDI PER EVACUAZIONE

TERREMOTO

SUONO **INTERMITTENTE** DI DURATA BREVE PER 10 SEC. PER INIZIO EMERGENZA
SUONO CONTINUO PER 60 SECONDI PER EVACUAZIONE

Il cessato allarme viene dato attraverso il suono della campanella o verbalmente su ordine del coordinatore delle emergenze. Nessun segnale di allarme potrà essere dato senza l'ordine del coordinatore delle emergenze.

Ricevuto l'ordine dal coordinatore, l'incaricato diffonderà il segnale sonoro di allarme che attiva la procedura di evacuazione generale dell'Istituto, agendo sul campanello. Successivamente abbandona i locali seguendo le vie di fuga stabilite.

In sintesi, l'incaricato **deve**:

- attendere l'ordine del coordinatore prima di diffondere il segnale sonoro di allarme;
- conoscere il tipo di segnale d'allarme predefinito;
- conoscere l'ubicazione ai vari piani dei pulsanti d'allarme;
- eseguire con sollecitudine quanto ordinato dal coordinatore.
- segnalare tempestivamente ogni difetto dell'impianto;
- essere reperibile tempestivamente;
- conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

ADDETTO AL CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE

All'insorgere di un'emergenza:

- individua la fonte del pericolo, ne valuta l'entità, avverte immediatamente il Coordinatore dell'emergenza e si attiene alle disposizioni impartite.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- deve conoscere la propria zona di influenza;
- deve presidiare, durante l'evacuazione, eventuali zone non transitabili a causa dell'evento in corso;



ISS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

- se è addetto alla portineria, favorisce l'uscita verso il luogo sicuro aprendo le porte ed impedisce l'ingresso agli estranei;
- favorisce il deflusso ordinato dal piano (eventualmente aprendo le porte di uscita contrarie al verso dell'esodo);
- vieta l'uso delle scale, degli ascensori e dei percorsi non di sicurezza;
- al termine dell'evacuazione del piano, si dirige verso l'area di raccolta esterna □ conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure.

ADDETTO ALLE CHIAMATE DI SOCCORSO

L'incaricato **deve:**

- conoscere i numeri di emergenza;
- effettuare le chiamate necessarie nel momento in cui riceve l'ordine dal coordinatore;
- comunicare in modo chiaro ed inequivocabile con le squadre di soccorso esterne;
- conoscere e saper eseguire per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

- attende l'avviso del Coordinatore dell'emergenza per effettuare la chiamata dei mezzi di soccorso seguendo le procedure previste.
- si dirige verso l'area di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano.

ADDETTO ALL'INTERRUZIONE DI GAS, ENERGIA ELETTRICA, ACQUA

L'incaricato **deve:**

- conoscere l'esatta ubicazione dei dispositivi di sicurezza;
- essere in grado di azionarli in massima sicurezza;
- agire tempestivamente ed automaticamente nel momento in cui scatta l'ordine di evacuazione o nel momento in cui viene segnalata l'emergenza;
- segnalare tempestivamente eventuali guasti o disfunzioni presenti in tali dispositivi;
- conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

ADDETTO AL CONTROLLO PERIODICO DELL'EFFICIENZA DI ESTINTORI, IDRANTI ED ALTRI DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED ALLA TENUTA DEL RELATIVO REGISTRO

L'incaricato **deve:**

- controllare mensilmente, su apposita modulistica, gli estintori assicurandosi che siano carichi, ben visibili, facilmente raggiungibili e sottoposti a regolare manutenzione;
- controllare periodicamente gli idranti assicurandosi che non siano visibilmente danneggiati e/o deteriorati;
- controllare periodicamente che le lampade di emergenza non siano danneggiate;
- segnalare tempestivamente ogni guasto o disfunzione in tali dispositivi;
- saper ripristinare la centralina dell'allarme se presente;
- conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

ADDETTO AL CONTROLLO QUOTIDIANO DELLA PRATICABILITÀ DELLE VIE DI USCITA, IN PARTICOLARE DELLE USCITE DI SICUREZZA

L'incaricato **deve:**

- controllare che i percorsi di esodo siano sempre sgombri da ostacoli anche temporanei;
- controllare che i cartelli indicanti le vie di esodo e le uscite di sicurezza siano sempre ben visibili;
- controllare che tutte le porte siano facilmente apribili nel verso dell'esodo;
- verificare che non vi siano situazioni di pericolo lungo i percorsi di esodo interni ed esterni;



IIS "Ven. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

- segnalare ogni guasto o disfunzione rilevata;
- conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

ADDETTO AL CONTROLLO DELL' APERTURA DI PORTE E CANCELLI SULLA PUBBLICA VIA E INTERRUZIONE DEL TRAFFICO

L'incaricato **deve:**

- garantire l'apertura dei cancelli esterni sia al mattino, secondo i turni stabiliti, prima dell'ingresso degli alunni e del personale; sia, in caso di emergenza, per l'eventuale accesso dei mezzi di soccorso;
- controllare che porte e cancelli sulla pubblica via siano sempre sgombri da ostacoli anche temporanei;
- verificare, una volta che porte e cancelli siano aperti, che non vi siano situazioni di pericolo in prossimità degli stessi;
- vietare, in caso di emergenza, il transito degli autoveicoli per consentire l'esodo verso le aree di raccolta e/o l'accesso dei mezzi di soccorso all'edificio scolastico;
- segnalare ogni guasto o disfunzione rilevata;
- conoscere e saper eseguire, per la parte di competenza, le procedure del piano di evacuazione.

ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO

L'incaricato **deve:**

- prendere la valigetta di primo soccorso e portarsi immediatamente sul luogo in cui è stata
- segnalata l'emergenza;
- accertarsi delle condizioni di salute della persona infortunata;
- eseguire i primi interventi conformemente alla formazione ricevuta allontanando le persone non interessate;
- segnalare l'infortunio al Coordinatore delle emergenze;
- se necessario contattare i soccorsi sanitari esterni direttamente o attraverso il Coordinatore delle emergenze.
- attendere con l'infortunato l'arrivo dei soccorsi esterni.

RESPONSABILE DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

L'incaricato **deve:**

- controllare mensilmente il contenuto della cassetta di pronto soccorso registrando tale attività sul modulo allegato alla presente nomina;
- segnalare tempestivamente la necessità di reintegrare il contenuto della cassetta di pronto soccorso qualora alcuni presidi medici in essa contenuti siano stati utilizzati;
- collaborare con il datore di lavoro/coordinatore del servizio di primo soccorso alla gestione operativa e al miglioramento del servizio stesso.

ADDETTO ALL'ASSISTENZA DISABILI

L'incaricato **deve:**

- Affiancare i disabili durante l'evacuazione, in particolare coloro con mobilità, udito o visibilità ridotte;
- Fornire ai soccorritori informazioni ed agevolare le operazioni di soccorso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dot.ssa Maria Gabriella Spitaleri



Firmato digitalmente da
Maria Gabriella Spitaleri
Qualifica: Dirigente Scolastico
IIS "Ven.I. Capizzi" Bronte (CT)