



IISS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0003107 del 04/06/2018
A-22 (Uscita)

IISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA – IPSASR
CM: CTIS00900X

Circ. n. 407

Bronte 04/06/2018

Alle docenti collaboratrici
Ai docenti responsabili di sede
Agli studenti delle classi V
Ai Presidenti e ai Componenti delle commissioni
AI DSGA
Al Personale ATA
Albo

Oggetto: #Maturità2018, niente tablet né cellulari. Adempimenti.

Emanata, la nota MIUR, prot. **9080 del 31-05-2018**, relativa agli **Adempimenti di carattere operativo e organizzativo relativi all'esame di Stato - anno scolastico 2017-2018**.

Si richiama, in particolare, l'attenzione delle SS.LL su quanto segue:

- La prima riunione plenaria delle commissioni è fissata per **lunedì 18 giugno, alle ore 8.30**;
- La prima prova scritta, italiano, avrà luogo **mercoledì 20 giugno 2018 alle ore 8.30**, per una durata massima di 6 ore;
- La seconda prova si terrà **giovedì 21 giugno alle ore 8.30**.
La durata dipende dalle discipline che caratterizzano gli indirizzi ed è variabile dalle 4 alle 8 ore, tranne che per il liceo artistico, dove la prova può svolgersi in due o più giorni.
- La terza prova, assegnata da ciascuna commissione d'esame, è in calendario **lunedì 25 giugno, a partire dalle ore 8.30**.

Utilizzo di cellulari e apparecchiature elettroniche nei giorni delle prove scritte

Viene ribadito il divieto tassativo per maturande e maturandi, nei giorni delle prove scritte, di utilizzare cellulari, smartphone, PC e qualsiasi altra apparecchiatura elettronica in grado di accedere alla rete o riprodurre file e immagini.

Nell'Ordinanza del 2 maggio, vengono fornite indicazioni sull'uso delle calcolatrici scientifiche e/o grafiche nella seconda prova, quelle ammissibili sono state rese note con le circolari n. 5641 del 30 marzo e n. 7382 del 26 aprile 2018 marzo, **chi vorrà usarle dovrà consegnarle il giorno della prima prova scritta per consentire alla commissione d'esame i necessari controlli**.

Nei confronti di coloro che violassero tali disposizioni è prevista, secondo le norme vigenti in materia di pubblici esami, l'esclusione da tutte le prove di esame.

Tale divieto è esteso anche ai Presidenti e ai Commissari, che hanno il compito di vigilare sul rispetto del divieto stesso, al fine di evitare il verificarsi di episodi che, oltre a turbare il sereno svolgimento delle prove scritte, risulterebbero gravemente penalizzanti per gli stessi candidati.

Analogha cura sarà rivolta alla vigilanza sulle apparecchiature elettronico-telematiche in dotazione alla scuola, al fine di evitare che durante lo svolgimento delle prove scritte se ne faccia un uso improprio.



IISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR
CM: CTIS00900X

Utilizzo ristretto della rete internet nei giorni delle prove scritte

Per consentire l'espletamento delle operazioni di estrazione e stampa delle tracce delle prove scritte, inviate con la modalità del plico telematico, in ognuno dei giorni dedicati a tali prove, sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce relative, rispettivamente, alla prima prova scritta, alla seconda prova scritta e, eventualmente, alla quarta prova scritta, il collegamento con la rete internet esclusivamente da parte dei computer utilizzati:

- 1) dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
- 2) dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci;
- 3) dal Referente o dai Referenti di sede.

Nel corso dello svolgimento delle prove scritte sarà disattivato il collegamento alla rete internet di tutti gli altri computer presenti all'interno delle sedi scolastiche tutte interessate dalle prove scritte.

Saranno, altresì, resi inaccessibili aule e laboratori di informatica.

Al fine di garantire il corretto svolgimento delle prove scritte, la Struttura informatica del Ministero vigilerà, in collaborazione con la Polizia delle comunicazioni, per prevenire l'utilizzo irregolare della rete internet da parte di qualunque soggetto e delle connessioni di telefonia fissa e mobile.

Strutture, strumenti e personale per le commissioni di esame

Le Commissioni, dovranno essere messe in condizione di servirsi di computer collegati alla rete internet e delle stampanti in uso, per poter svolgere nella maniera più agevole i propri compiti (elaborazione di verbali e di atti, esame di testi e documenti, formulazione della terza prova, correzione degli elaborati e conservazione di atti e fascicoli, ecc.), utilizzando di norma le funzioni dell'applicativo "Commissione web".

Saranno messi a disposizione delle Commissioni, per le varie esigenze operative, il telefono, il fax, le attrezzature e i mezzi di comunicazione in dotazione.

Dovrà, inoltre, essere assicurata un'attività continua e puntuale di assistenza e di supporto alle Commissioni, garantendo, con un'adeguata preventiva programmazione, la presenza e la collaborazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario presente dell'istituzione scolastica nell'assolvimento, per la parte di rispettiva competenza, degli specifici e delicati compiti connessi allo svolgimento delle operazioni di esame.

Gli uffici di segreteria dovranno provvedere a inserire tutti i dati degli studenti necessari per l'utilizzo dell'applicativo "Commissione web".

Dovranno, poi, essere preparati, con ragionevole anticipo, gli atti, i documenti, gli stampati e il materiale di cancelleria occorrenti alle Commissioni per l'espletamento del loro mandato. A tal fine può rivelarsi utile il riferimento al modello di "verbale di consegna al Presidente della commissione di esame dei registri, degli stampati, delle chiavi dei locali e della documentazione relativa ai candidati interni ed esterni", facente parte dei modelli di verbale allegati all'annuale ordinanza ministeriale recante istruzioni, modalità organizzative e operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio del secondo ciclo nelle scuole

Corso Umberto, 279 - 95034 - Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - **Direttore S. G. A.** Tel. 095 6136097 7725249 **Centralino** Tel. 095 6136100 - **Fax** 095 693499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica. ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.gov.it



IISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA – IPSASR
CM: CTIS00900X

statali e paritarie.

Il DSGA, raccordandosi con i referenti di sede, predisporrà tutte le misure necessarie, con precise disposizioni al personale ATA, al fine di consentire il sereno svolgimento degli Esami.

Confidando nella fattiva collaborazione di tutti, si porgono Cordiali Saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Grazia Emmanuele