



ISS "Ven.I.Capizzi" Bronte (CT)  
Prot. 0003108 del 04/06/2018  
A-22 (Uscita)

**IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte**  
*Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - I.P.S.I.A-IPSASR*  
CM: CTIS00900X

Circ. n. 408

Bronte 04/05/2018

Al DSGA  
Al Personale ATA  
All'Albo on line

**Oggetto:** Circolare disponibilità personale ATA (n. 1 assistente tecnico e/o assistente amministrativo e n. 1 collaboratore scolastico) per Unità Formativa n. 11628 - "Media education: Bullismo e Cyberbullismo". Piano di Formazione docenti - " Rete pedemontana" - ambito n°7. **Sede del corso: Liceo Scientifico.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** il Decreto del Piano di formazione docenti "RETE PEDEMONTANA" - AMBITO N°Scuola Polo - IISS " M. Rapisardi" Paternò (CT);

**Tenuto conto** che l'IISS " Ven.Ignazio Capizzi" è stato individuato sede del corso dell'Unità Formativa n. 11628 "Media education: Bullismo e Cyberbullismo";

**Visto** il calendario delle attività di formazione che si terranno nell'aula d'informatica del Liceo Scientifico;

### Emana

La presente circolare per acquisire la disponibilità del personale Ata interno all'Istituto:

- Assistente Amministrativo e/o Assistente tecnico per n. 5 ore;
- Collaboratore scolastico per 16 ore (durata del corso in presenza).

#### L'assistente amministrativo dovrà:

1. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA nella preparazione della documentazione necessaria;
2. Collaborare con il tutor dell'Unità formativa, prof.ssa Patrizia Barbagallo;
3. Riprodurre, ove richiesto, il materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
4. Firmare sul registro di presenza l'entrata e l'uscita.

#### L'assistente tecnico dovrà:

1. Seguire le indicazioni e collaborare con l'esperto, con il tutor e con i corsisti;
2. Essere presente durante le attività previste in laboratorio;
3. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

#### Il collaboratore scolastico dovrà:

1. Accogliere i corsisti;
2. Tenere puliti i locali;
3. Collaborare con la Dirigente Scolastica, gli esperti, con la tutor e i corsisti;
4. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.



## IIS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - I.P.S.I.A-IPSASR  
CM: CTIS00900X

**Il servizio previsto sarà prestato al Liceo Scientifico, in relazione al Calendario del Corso (allegato alla presente).**

### PRESENTAZIONE DISPONIBILITÀ

La disponibilità dovrà pervenire per posta elettronica all'indirizzo [ctis00900x@istruzione.it](mailto:ctis00900x@istruzione.it) o [ctis00900x@pec.istruzione.it](mailto:ctis00900x@pec.istruzione.it) e/o consegnata brevi manu, indirizzata alla Dirigente Scolastico dell'IIS "Ven. Ignazio Capizzi" **Corso Umberto n.279 -95034 Bronte (Ct), secondo il modello allegato entro e non oltre le ore 14,00 di giovedì 07 giugno 2018.**

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario è il seguente:

Assistente Amministrativo	Costo orario lordo Stato CCNL Scuola € 19,24 h
Assistente tecnico	Costo orario lordo Stato CCNL Scuola € 19,24 h
Collaboratore scolastico	Costo orario lordo Stato CCNL Scuola € 16,59 h

Il personale sarà retribuito, per le ore effettivamente svolte, dalla scuola polo Polo - IIS " M. Rapisardi" Paternò (CT);

### AFFIDAMENTO INCARICO COLLABORATORI SCOLASTICI

In caso di più domande di collaboratori scolastici, **le ore assegnate potranno essere distribuite tra non più di due unità tra coloro che avranno dato disponibilità**, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

**La priorità verrà data a quelli in servizio al Liceo Scientifico.**

In caso di più domande di assistenti amministrativi e/o assistenti tecnici, vista l'esiguità, le ore saranno assegnate ad una sola unità, tenendo conto del principio di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

### RISPETTO DELLA NORME SULLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno utilizzati ai sensi del D.lgs.196/2003 ,e ss.mm.ii

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Inoltre, il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, Grazia Emmanuele, in qualità di Rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA sig. Alfio Gabriele Galvagno.

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: [ctis00900x@pec.istruzione.it](mailto:ctis00900x@pec.istruzione.it); posta elettronica: [ctis00900x@istruzione.it](mailto:ctis00900x@istruzione.it)

Sito web: [www.iscapizzi.gov.it](http://www.iscapizzi.gov.it)



## **IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte**

*Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - I.P.S.I.A-IPSASR*

CM: CTIS00900X

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica Grazia Emmanuele;

### **PUBBLICITÀ**

La presente circolare viene resa pubblica mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo [www.iscapizzi.gov.it](http://www.iscapizzi.gov.it)

Allegati alla Circolare:

1. Allegato A (Istanza di partecipazione).

La Dirigente Scolastica  
Grazia Emmanuele

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.L.G.S. n.39/93*

*Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874*

**Dirigente** Tel. 095 6136096 - **Direttore S. G. A.** Tel. 095 6136097 - 7725249 **Centralino** Tel. 095 6136100 - **Fax** 095 693499

Posta elettronica certificata: [ctis00900x@pec.istruzione.it](mailto:ctis00900x@pec.istruzione.it); [posta\\_elettronica.ctis00900x@istruzione.it](mailto:posta_elettronica.ctis00900x@istruzione.it)

Sito web: [www.iscapizzi.gov.it](http://www.iscapizzi.gov.it)