



IIS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0000481 del 20/01/2019
C-37 (Uscita)

IIS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte
Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - I.P.S.I.A-IPSASR
CM: CTIS00900X

Circ.n. 173

del 19/01/2018

Al Personale
ATA All'Albo
on line Agli atti
del progetto

Oggetto: Circolare disponibilità personale ATA (assistenti amministrativi, tecnici e collaboratori scolastici) per moduli progetto "Il Pon per le competenze".

Avviso: 1953 del 21/02/2017 – FSE-

Codice nazionale : **10.2.2A-FSEPON-SI-2017-485 CUP H94C16000060007**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico n. Aoodgefìd\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/206 del 10-01-2018 con la quale è stata comunicata l'autorizzazione del progetto " Il Pon per le competenze" presentato dal nostro Istituto;
- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno dotato di specifiche competenze;
- VISTA** la Circolare n. 36 del 22.10.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze –Legge 30.07.2010, n. 122;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione del personale ATA per supporto alla realizzazione del Progetto " Il Pon per le competenze"

EMANA

La presente circolare destinata al personale Ata interno all'Istituto:

1. Assistenti Amministrativi
2. Assistenti tecnici
3. Collaboratori Scolastici

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874
Dirigente Tel. 095 6136096 - **Direttore S. G. A.** Tel. 095 6136097 - 7725249 **Centralino** Tel. 095 6136100 - **Fax** 095 693499
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica. ctis00900x@istruzione.it
Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico -I.P.S.I.A-IPSASR

CM: CTIS00900X

L'attività, connessa all'attuazione del Pon, deve essere svolta oltre il proprio orario di lavoro.

L'assistente amministrativo dovrà:

1. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA nella preparazione della documentazione necessaria;
2. Collaborare con i tutor per l'inserimento dati studenti in piattaforma;
3. Supportare nella gestione dei rapporti con i docenti/studenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
4. Riprodurre, ove richiesto, il materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;
5. Preparare i registri delle presenze di ogni singolo modulo;
6. Raccogliere tutta la documentazione (relazioni iniziali e finali dei docenti esperti e tutors, questionari ex ante, in itinere, ex post monitoraggio moduli formativi, eventuali prodotti finali, digitali o cartacei) prodotta dai singoli moduli a chiusura delle attività didattiche;
7. Firmare sul registro di presenza l'entrata e l'uscita.

L'assistente tecnico dovrà:

1. Collaborare con la Dirigente Scolastica nell'organizzazione del corso e in tutte le attività programmate;
2. Seguire le indicazioni e collaborare con l'esperto, con l'e-tutor e con i corsisti;
3. Essere presente durante le attività previste in laboratorio.
4. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Il collaboratore scolastico dovrà:

1. Accogliere i corsisti;
2. Tenere puliti i locali;
3. Collaborare con la Dirigente Scolastica, gli esperti, con l'e-tutor e i corsisti;
4. Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Il servizio previsto, in relazione ai 5 moduli formativi, è così ripartito:

- Fino ad un max di n. 46 ore complessive per il personale amministrativo;
- Fino ad un max di n. 123 ore complessive per gli assistenti tecnici;
- Fino ad un max di n. 148 ore complessive per i collaboratori scolastici.

Modulo	Titolo modulo	ore
Lingua madre	Alla scoperta della lettura	30

Modulo	Titolo modulo	ore
Matematica	Problemi & Realtà	30

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico -I.P.S.I.A-IPSASR

CM: CTIS00900X

Modulo	Titolo modulo	ore
Matematica	Problemi & Realtà 1	30

Modulo	Titolo modulo	ore
Lingua straniera	Learning English	60

Modulo	Titolo modulo	ore
Lingua straniera	Improving English	60

PRESENTAZIONE DISPONIBILITÀ

Le disponibilità dovranno pervenire per posta elettronica all'indirizzo ctis00900x@istruzione.it o ctis00900x@pec.istruzione.it e/o consegnate brevi manu, indirizzate alla Dirigente Scolastico dell'IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Corso Umberto n.279 –95034 Bronte (Ct), secondo il modello allegato entro e non oltre **le ore 14.00 del 23/01/2019**

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato è il seguente:

Assistente Amministrativo	Costo orario lordo dipendente CCNL Scuola € 14.50 h
Assistente tecnico	Costo orario lordo dipendente CCNL Scuola € 14.50 h
Collaboratore scolastico	Costo orario lordo dipendente CCNL Scuola € 12.50 h

Il personale sarà retribuito, per le ore effettivamente svolte, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte dell'Autorità di gestione.

AFFIDAMENTO INCARICO

Le ore verranno distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno nelle sedi dell'IISS " Ven. Ignazio Capizzi" in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 2/3 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2018/19.

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico -I.P.S.I.A-IPSASR

CM: CTIS00900X

RISPETTO DELLA NORME SULLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali saranno trattati conformemente a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 679/2016 per le finalità connesse all'oggetto dell'incarico.

Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati".

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un Suo esplicito consenso, l'Istituto si premunirà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento.

Il personale incaricato si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo www.iscapizzi.edu.it

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2018/19 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Allegati all'Avviso/circolare

1. Allegato A (Istanza di partecipazione).

La Dirigente Scolastica
Grazia Emmanuele

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - 7725249 Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 693499

Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica: ctis00900x@istruzione.it

Sito web: www.iscapizzi.edu.it