



ISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

ISS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0002733 del 14/03/2020
(Uscita)

Alla RSU
alle Organizzazioni Sindacali territoriali
Al Consiglio d'Istituto
Al personale Ata
Al DSGA
All'Albo on line

Oggetto: DISPOSIZIONE TURNAZIONI – Emergenza Covid19.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
Visto l'art.25 del D. Lgs. n.165 del 31/03/2001;
Vista la Tabella A – Profili di area del personale ATA, area D – allegata al CCNL scuola 2006/09;
Visto il CCNI stipulato in data 30.11.2019;
Visto i DPCM, attuativi del DL n. 6/2020, che perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid -19;
Viste le note Ministero Istruzione prot. n.278 del 06.03.2020, prot. n. 279 del 08.03.2020 e prot. n. 323 del 10.03.2020;
Visto l'art. 1256 co. 2 del C.C.;
Viste le Direttive n.1/2020 e n. 2 /2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione;
Vista l'integrazione alla Direttiva al DSGA, prot. n. 2698 del 14.03.2020;
Vista la circolare n. 230 del 12.03.2020;
Vista la proposta del DSGA prot. n. 2728 del 14.03.2020;
Considerata l'emergenza in atto, la necessità di prevenire e contrastare trasmissione del virus, di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;
Visto l'art.1 c.6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile;
Tenuto conto da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase di emergenza, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

DISPONE

con effetto immediato dal 14.03.2020 e fino al 03.04.2020, salvo diversa disposizione in seguito a nuove condizioni, la turnazione del personale ATA secondo quanto di seguito illustrato e sintetizzato nei prospetti allegati.

APERTURA DELL'ISTITUTO

Le sedi del Liceo Artistico, del liceo Scientifico e dell'IPSIA e dell'IPSAR saranno chiuse.
Rimarrà aperta la sede centrale che osserverà il seguente orario: tutti i giorni, da lunedì a venerdì, dalle 07:45 alle 14:57, il sabato l'istituto rimarrà chiuso.

DIRETTORE SGA - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – Lavoro Agile

Tenuto conto della necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica;
Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
Considerato che le prestazioni di lavoro assegnate sono gestibili a distanza;
Verificate le richieste avanzate per la prestazione di lavoro agile;
Tenuto conto che i dipendenti hanno dichiarato di disporre, presso il proprio domicilio, della necessaria strumentazione tecnologica richiesta e di poter garantire la reperibilità nell'assegnato orario di servizio;

Gli Assistenti Amministrativi che ne hanno fatto richiesta sono autorizzati allo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile.



ISS "Ven. Ignazio Capizzi" Bronte

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA-IPSASR
CM: CTIS00900X

ASSISTENTI TECNICI

Valutata la condizione di sospensione delle attività didattiche in presenza;
Tenuto conto del funzionamento degli uffici di segreteria e dell'ufficio di direzione
Ritenuto di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19;

Gli assistenti tecnici presteranno servizio a turnazione, garantendo la presenza di almeno n.1 presso la sede centrale salvo situazioni di necessità.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Constatata la pulizia degli ambienti scolastici; -
Ritenuto di garantire la custodia e la sorveglianza sui locali scolastici dell'istituto;
Ritenuto di dover assicurare l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia da Covid-19;

Tutti i collaboratori scolastici presteranno servizio a turnazione, garantendo la presenza di almeno n.1 unità presso la sede di direzione, salvo situazioni di necessità.

Per il personale in turnazione a seguito dell'attivazione dei contingenti minimi, la mancata prestazione lavorativa sarà giustificata ai sensi dell'art. 1256, c. 2 c.c., dopo la verifica che non vi siano periodi di ferie non goduti da consumarsi entro il mese di aprile e fatti salvi il potere di autotutela della Pubblica Amministrazione e diverse superiori disposizioni.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE PER TUTTI I LAVORATORI

Nei locali possono accedere soltanto gli operatori autorizzati. Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite. Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente. L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.

RELAZIONI SINDACALI DI ISTITUTO

Della presente disposizione è data informazione alla RSU dell'Istituto e alle Organizzazioni Sindacali territoriali come previsto dall'art.22 del CCNL 2016/19 del comparto Istruzione e Ricerca sezione Scuola.

MISURE IGIENICO-SANITARIE

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio, è tenuto ad attenersi scrupolosamente a TUTTE le misure igienico-sanitarie indicate nel DPCM 8 marzo 2020.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Grazia Emmanuele
Documento firmato digitalmente