



Ministero dell'Istruzione

I.I.S.S. "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0008203 del 16/06/2021
(Entrata)

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Catania

U.O.B. n 3
Ufficio: IV
Ufficio di supporto per le scuole autonome
e lo sviluppo dei progetti nazionali e regionali

Ai Dirigenti Scolastici degli Istituti di ogni ordine e grado
della Città Metropolitana di Catania

Oggetto: adeguamento organico di diritto alle situazioni di fatto e richiesta deroghe alunni con disabilità anno scolastico 2021/22.

Al fine di dare urgente riscontro alla nota dell'USR Sicilia – Ufficio IV - prot. n. 14172 del 14/06/2021 pari oggetto, qualora si fossero verificate o si verificassero variazioni dei dati comunicati dalle SS.LL in risposta alla nota di questo Ufficio prot. n.5765 del 22/03/2021 in merito all'iscrizione degli alunni disabili nella fase di determinazione dell'organico di diritto, **si richiama l'attenzione sui seguenti adempimenti che le SS.LL. dovranno porre in essere:**

Invio Allegato A - DICHIARAZIONE DIRIGENTE SCOLASTICO per richiesta risorse di sostegno in deroga a.s. 2021/2022 da firmare e scannerizzare inviandolo in formato PDF.

Invio Allegato B debitamente compilato con l'indicazione delle motivazioni delle variazioni rispetto a quanto già comunicato per l'organico di diritto mantenendo lo stesso formato Excel (l'Allegato B deve essere inviato anche se non vi sono variazioni rispetto a quanto già comunicato per l'organico di diritto, indicando nel file l'esito negativo).

Invio MODELLO C, riguardante lo specifico ordine di scuola, debitamente compilato con l'indicazione degli alunni disabili e la richiesta dei posti/ore in deroga.

Invio della TABELLA E, contenente tutti gli alunni disabili frequentanti nell'a.s.2021/2022 l'istituzione scolastica mantenendo il formato Excel, senza apportare alcuna modifica alla struttura delle celle e contenente tutti gli alunni disabili iscritti nell'a.s. 2021/2022

Al fine di agevolare la procedura di questo Ufficio, si chiede di compilare la Tabella E nel rispetto di quanto richiesto in ogni singola colonna.

Nella TABELLA E relativa agli alunni disabili dell'a.s. 2021/2022, è stata aggiunta una nuova richiesta presente nella "**COLONNA R**" evidenziata in giallo in cui **le SS.LL. dovranno indicare il numero delle ore di sostegno richieste per ogni singolo alunno.**

Inoltre relativamente "**COLONNA Q**" sempre evidenziata in giallo e denominata "TIPOLOGIA", dovrà essere utilizzato il menù a tendina presente in ogni singola cella della colonna stessa che si aprirà cliccando nella cella.



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio VII - Ambito territoriale di Catania

Una volta aperto il menù a tendina, in caso di alunno in situazione di gravità (art.3 co.3) dovrà essere scelta la sigla **EHG, oppure CHG o DHG** a seconda se disabile psicofisico o sensoriale vista o udito grave.

Si precisa altresì che, per agevolare le operazioni di questo Ufficio, le SS.LL. dovranno utilizzare esclusivamente i modelli allegati di cui sopra (non dovranno essere utilizzati i modelli degli anni precedenti).

Unitamente agli allegati sopra indicati dovranno essere inviati anche i verbali di individuazione relativi a tutte le variazioni/integrazioni alunni disabili non inviati nel mese di marzo 2021 rilasciati dalla N.I.P.A. dell'ASP di competenza e scannerizzati singolarmente - (es. verbali di alunni di nuova certificazione, di alunni disabili di nuova iscrizione o di alunni disabili che hanno ottenuto una variazione di gravità).

Gli Allegati A e B, il Modello C, la Tabella E e i verbali di individuazione relativi a tutte le variazioni/integrazioni alunni disabili non inviati nel mese di marzo 2021, dovranno essere inseriti in una cartella compressa con il programma "7-Zip" e protetta con la stessa password già precedentemente utilizzata, come da procedura già indicata nella fase di organico di diritto.

I verbali di individuazione dovranno essere inviati in cartelle differenziate per ordine di scuola e di gravità così come già fatto per la trasmissione della documentazione in fase di organico di diritto.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa entro e non oltre il 23/06/2021 esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica:

sostegno-at-catania@istruzione.it

Non saranno prese in considerazione eventuali comunicazioni pervenute ad indirizzi diversi da quello suindicato.

Eventuali successive variazioni sopravvenute dopo il 23/06/2021 dovranno pervenire secondo la stessa procedura e utilizzando la stessa modulistica.

Si confida nella fattiva e consueta collaborazione.

Allegati:

1. ALLEGATO A
2. ALLEGATO B
3. MODELLO C
4. TABELLA E

Il Dirigente

Emilio Grasso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 co. 2 d.l.vo 39/93