



ISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

ISS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)
Prot. 0001320 del 07/02/2021
(Uscita)

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 06/02/2021 alle ore 10:00, in videoconferenza su MEET – Gsuite_link: meet.google.com/tnx-kftw-mxs si tiene l'incontro con le OO.SS, giusta convocazione prot.n. del 11/09/2020, per sottoscrivere il Protocollo d'intesa previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

TRA

la Dirigente Scolastica pro tempore dell'istituto ISS "Ven. Ignazio Capizzi" nella persona di Grazia Emmanuele

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da Maria Liborio Miccichè
UIL SCUOLA RUA rappresentata da M. Casella Floreana
SNALS CONFSAL rappresentata da Romano Stella
ANIEF rappresentata da Laura Saitta
RSU d'istituto:
Bonina Lorenzo

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora Accordo),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

- Visto** l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;
- Visto** l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;
- Tenuto conto** che nell'anno scolastico presso l'istituzione scolastica risultano funzionanti n. 4 sedi con n. 106 docenti, n. 15 collaboratori scolastici, n.1 DSGA, n. 7 assistenti amministrativi, e n. 9 assistenti tecnici;
- Ritenuto** di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori.

Le parti, individuano nel presente protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi in corrispondenza delle prestazioni indispensabili definite dall'art. 2 e secondo i criteri indicati nell'art. 3, comma 1, del citato Accordo Nazionale.

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica ctis00900x@istruzione.it
Sito web: www.iscapizzi.edu.it



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

Art. 1

Campo di applicazione

Le norme contenute nel presente protocollo si applicano a tutto il personale con rapporto a tempo indeterminato o a tempo determinato.

Art. 2

Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2, comma 2, dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020

A) Istruzione scolastica

- a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità.

I tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono disciplinate dall'art 10, comma 6, lettere d) ed e)

PERSONALE COINVOLTO

UNITÀ

ASSISTENTE AMMINISTRATIVI

1

ASSISTENTE TECNICO (PER AREA)

1

COLLABORATORE SCOLASTICO

2 per attività connesse all'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale.

c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;

PERSONALE

UNITÀ

ASSISTENTE TECNICO (PER AREA)

1 per sede in rapporto alle specifiche aree di competenza;

COLLABORATORE SCOLASTICO

1 per sede ai soli fini dell'accesso ai locali

Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.

PERSONALE

UNITÀ

DSGA

1

assistente amministrativo

1

collaboratore scolastico

1 che consenta l'apertura della scuola durante l'erogazione del servizio.

Art. 3

Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Le unità da includere nel contingente sono individuate sulla base dei seguenti criteri:

- a) disponibilità dei lavoratori per sede, in caso di più volontari si farà ricorso al sorteggio;
- b) in mancanza di volontari, mediante rotazione dei lavoratori secondo l'ordine alfabetico.



IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

Art. 4

Operazioni in caso di scrutini ed esami finali

Le azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con gli scrutini sono così regolamentate:

- gli scioperi concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione di detti scrutini maggiore di cinque giorni riguardo alle scadenze fissate;
- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non possono differirne la conclusione nei soli casi in cui la conclusione dell'attività valutativa sia propedeutica allo svolgimento degli esami finali dei cicli di istruzione.

Negli altri casi i predetti scioperi non dovranno comunque comportare un differimento degli scrutini maggiore di cinque giorni rispetto alla scadenza stabilita per l'ultimazione.

Art. 5

Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti artt. 2 e 3.

Del regolamento sarà data informazione alle OO.SS. firmatarie del presente protocollo.

Art. 6

Norma di rinvio

Per quanto non contemplato nella presente intesa si rimanda all'Accordo integrativo nazionale del 2.12.2020 e al CCNL Istruzione ricerca 2016-2018.

La Dirigente Scolastica

F.to Grazia Emmanuele

LE OO.SS.

FLC CGIL f.to Maria Liborio Miccichè

CISL SCUOLA FSUR //

UIL SCUOLA RUA f.to M. Floreana Casella

SNALS-CONFSAL f.to Romano Stella

GILDA UNAMS //

ANIEF f.to Laura Saitta