



**IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE**  
*Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR*  
 CM: CTIS00900X

Circ. n. 508

Bronte 01/06/2022

Ai Docenti in periodo di formazione e prova  
 Al Comitato di valutazione  
 All'Ufficio Personale  
 Alla DSGA e al personale ATA  
 Sito web

**OGGETTO:** Convocazione Comitato di valutazione - Disposizioni organizzative

Il Comitato di valutazione, presieduto dalla Scrivente, si riunirà in presenza giorno **08 /07/2022** nell'aula magna del liceo Classico, per i colloqui con i docenti in periodo di formazione e prova come di seguito indicato:

	Docente	Classe di concorso	Tutor	Data	Orario
1	Cinardi Nicola	A040	Scalisi Giuseppe	08/07/2022	15:30
2	Covelli Laura Tiziana	A051	Leotta Maria Sebastiana	08/07/2022	16:00
3	Currenti Giovanni	B011	Stella Romano	08/07/2022	16:30
4	De Gaetani Daniela	ADSS	Garraffo Giuseppe	08/07/2022	17:00
5	Leanza Maria Grazia	ADSS	Marasco Daniela	08/07/2022	17:30
6	Di Bella Elvira	AB24	Greco Gioacchino	08/07/2022	18:00
7	Fallico Vincenzo	A020	Bonanno Salvatore	08/07/2022	18:30
8	Maugeri Luca Mirko	A017	La Manna Alfredo	08/07/2022	19:00
9	Nicolosi Nicoletta	A054	Mastruzzo Francesco Paolo	08/07/2022	19:30

I docenti trasmetteranno, in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ctis00000x@istruzione.it e consegneranno in formato cartaceo, all'Ufficio protocollo della scuola, entro le ore 13:00 di sabato 04/07/2022, i seguenti documenti:

1. Portfolio professionale completo (anche in formato digitale);
- bilancio delle competenze in entrata (in formato.pdf);
- bilancio delle competenze in uscita (in formato.pdf);
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
2. relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;
3. registro delle attività peer to peer;
4. attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;
5. eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio.

**Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte, basate sulle competenze che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale. Il docente neoassunto, potrà avvalersi di una presentazione multimediale.**



## **IISS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE**

*Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR*

CM: CTIS00900X

I docenti tutor, nominati dal collegio dei docenti provvederanno a trasmettere la loro relazione, in formato PDF/A, al seguente indirizzo di posta elettronica: [ctis000900x@istruzione.it](mailto:ctis000900x@istruzione.it) e a consegnare il cartaceo entro il **04/07/2022**.

**L'Ufficio protocollo, nella stessa data trasmetterà al Comitato per la valutazione dei Docenti il portfolio professionale dei docenti neoassunti ed ogni altro documento utile ai fini della valutazione del periodo di formazione e di prova.**

### **Ufficio personale**

L'ufficio personale procederà alla preparazione degli atti che dovrà essere completa per i colloqui.

### **Valutazione**

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione del personale Docente in periodo di formazione e di prova sulla base dell'istruttoria compiuta, con particolare riferimento a quanto disposto dagli artt. 4 e 5 del D.M. 217 ottobre 2015 n. 850, e al parere del Comitato di Valutazione.

Il parere del Comitato è obbligatorio ma non vincolante per il Dirigente Scolastico che può discostarsene con atto motivato.

In caso di giudizio favorevole sul periodo di formazione e di prova, il Dirigente scolastico emette provvedimento motivato di conferma in ruolo per il Docente neo-assunto.

In caso di giudizio sfavorevole, il Dirigente Scolastico emette provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e di prova.

Il provvedimento indicherà altresì gli elementi di criticità emersi ed individuerà le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo.

I provvedimenti sono adottati e comunicati all'interessato, a cura del Dirigente Scolastico entro il 31 agosto 2016.

L'assenza del candidato dal Colloquio, ove non motivato da impedimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere.

Il rinvio del colloquio per impedimenti inderogabili è consentito una sola volta.

### **Misure generali e contenitive per prevenire il contatto con il COVID-19**

Per motivi di sicurezza legati all'emergenza COVID-19, non saranno ammessi all'interno dell'Istituto più di due accompagnatori dei docenti in periodo di formazione e prova.

### **Altre misure**

- non presentarsi al colloquio in caso di sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°, dandone immediata comunicazione all'ufficio;
- utilizzare dispositivi di protezione delle vie respiratorie;
- avere cura di igienizzare le mani.

### **Pulizia e igienizzazione**

- Sarà garantita la pulizia dei locali/ambienti/postazioni di lavoro con prodotti specifici;
- saranno resi disponibili dispenser di soluzione idroalcolica negli spazi utilizzati per i colloqui e in più punti dell'edificio scolastico;

*Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874*

**Dirigente** Tel. 095 6136096 - **Direttore S. G. A.** Tel. 095 6136097 - **Centralino** Tel. 095 6136100  
Posta elettronica certificata: [ctis00900x@pec.istruzione.it](mailto:ctis00900x@pec.istruzione.it); posta elettronica: [ctis00900x@istruzione.it](mailto:ctis00900x@istruzione.it)

Sito web: [www.iscapizzi.edu.it](http://www.iscapizzi.edu.it)



## IIS "V. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

- un collaboratore scolastico, al termine di ogni colloquio, provvederà alla igienizzazione del banco e di eventuali supporti utilizzati.

Si confida sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento al fine di contrastare la diffusione delle varianti di Covid19

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Grazia Emmanuele



Firmato digitalmente da  
Grazia Emmanuele  
Qualifica: Dirigente  
IIS Bronte (CT)