



UNIONE EUROPEA



Ministero dell'Istruzione



## ISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

**Circolare n° 26**

**Bronte, 07/10/2022**

ISS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)  
Prot. 0013568 del 07/10/2022  
I (Uscita)

**Ai Docenti  
Sito web**

**Oggetto: Presentazione domanda conferimento incarico Funzione Strumentale al PTOF.  
Anno Scolastico 2022/2023.**

I Docenti interessati e disponibili a ricoprire l'incarico di Funzione Strumentale al PTOF, per l'anno scolastico 2022-2023, sono invitati a compilare l'allegato A e ad inviarlo all'indirizzo di posta istituzionale [ctis00900x@istruzione.it](mailto:ctis00900x@istruzione.it), entro le ore 12:00 di **mercoledì 12 ottobre 2022**.

Si riportano di seguito le Aree di intervento delle Funzioni Strumentali al PTOF, approvate nella seduta del Collegio dei Docenti del 5 ottobre 2022:

### **Area 1: Gestione, integrazione e valutazione del PTOF**

#### **Compiti**

- Coordinamento per la revisione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (raccolta e condivisione documenti e quant'altro necessario per gli adempimenti relativi alla redazione del PTOF).
- Rilevazione/analisi dei fabbisogni formativi espressi dal territorio.
- Revisione format per la presentazione dei progetti (in raccordo con la DSGA per la parte finanziaria).
- Predisposizione di schede per monitoraggio, analisi e verifica della qualità del servizio scolastico (in raccordo con l'animatore digitale).
- Monitoraggio e valutazione dei progetti curriculari ed extracurriculari per l'attuazione dell'ampliamento dell'offerta formativa.
- Partecipazione alla stesura/aggiornamento del RAV, del PDM e della Rendicontazione Sociale.
- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro.

### **Area 2: Interventi e servizi per gli studenti: accoglienza, supporto e orientamento**

#### **Compiti**

- Predisposizione schede rilevazioni dei bisogni formativi degli studenti (in raccordo con l'animatore digitale).

Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499

Posta elettronica certificata: [ctis00900x@pec.istruzione.it](mailto:ctis00900x@pec.istruzione.it); [posta elettronica. ctis00900x@istruzione.it](mailto:posta_elettronica_ctis00900x@istruzione.it)

Sito web: [www.iscapizzi.edu.it](http://www.iscapizzi.edu.it)



UNIONE EUROPEA



Ministero dell'Istruzione



## **ISS "VEN. IGNAZIO CAPIZZI" BRONTE**

Liceo Classico - Liceo Artistico - Liceo Scientifico - IPSIA - IPSASR

CM: CTIS00900X

- Coordinamento attività di orientamento in entrata e in uscita: organizzare e coordinare l'Open Day per gli studenti in entrata; organizzare gli incontri con le Università e la partecipazione al Salone dello Studente per gli studenti in uscita.
- Definire e coordinare le attività integrative rivolte agli alunni stranieri.
- Rilevazione bisogni degli studenti per i viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite sul territorio (supporto alla commissione viaggi) e per la partecipazione a manifestazioni interne ed esterne alla scuola/visione di spettacoli.
- Servizi allo studente: supporto organizzazione di servizi di Spazio ascolto e CIC nei plessi.
- Partecipazione alla stesura/aggiornamento del RAV, del PDM e della Rendicontazione Sociale.
- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro.

### **Area 3: Relazioni extra scuola e organizzazione eventi**

#### Compiti

- Raccordo con gli enti esterni: Enti locali, Università, Aziende e altre scuole del territorio.
- Verifica e monitoraggio delle convenzioni con aziende/Enti/università.
- Collaborazione con i referenti del PCTO.
- Promozione e coordinamento di progetti, bandi, concorsi ecc.
- Organizzazione scambi culturali, progetti Erasmus, certificazioni linguistiche.
- Promozione e divulgazione sul territorio delle attività realizzate (redazione di articoli, gestione della comunicazione sui social e sul sito istituzionale).
- Partecipazione alla stesura/aggiornamento del RAV, del PDM e della Rendicontazione Sociale.
- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro.

**Tutte le F.S. condideranno la responsabilità di gestione dei plessi.**

Cordialità

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott.ssa Maria Gabriella Spitaleri*

Firmato digitalmente da  
Maria Gabriella Spitaleri  
Qualifica: Dirigente Scolastico  
IIS "Ven. I. Capizzi" Bronte (CT)



Corso Umberto, 279 – 95034 – Bronte (CT) Cod. Fisc. 80011280874

Dirigente Tel. 095 6136096 - Direttore S. G. A. Tel. 095 6136097 - Centralino Tel. 095 6136100 - Fax 095 6136499  
Posta elettronica certificata: ctis00900x@pec.istruzione.it; posta elettronica. ctis00900x@istruzione.it

Sito web: [www.iscapizzi.edu.it](http://www.iscapizzi.edu.it)